**II. Вопросы для рассмотрения на сессии районного Собрания депутатов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | О ходе реализации органами местного самоуправления переданных государственных полномочий в области опеки и попечительства | апрель | Информация, проект решения | Гостева Е.А. |
| 2. | О ходе подготовки проведения ремонтных работ в образовательных учреждениях района к началу нового 2019-2020 учебного года | май | Информация, проект решения | Дудникова М.А. |
| 3. | Об итогах подготовки образовательных учреждений района к новому 2019-2020 учебному году | сентябрь | Информация, проект решения | Дудникова М.А. |
| 4. | Иные вопросы | По мере необходимости | Информация, проект решения | Дудникова М.А. |

**III. Вопросы для рассмотрения на Совете Администрации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Об итогах оптимизационных мероприятий образовательной сети Быстроистокского района в 2018 году | февраль | Информация, протокол | Дудникова М.А. |
| 2. | Об организации летнего отдыха и занятости школьников района в период каникул 2019 года | апрель | Информация, протокол | Дудникова М.А. |
| 3. | О развитии мер социальной поддержки молодых специалистов. Расширение практики целевого набора (обучения), сопровождения студентов «целевиков», обеспечения им своевременных мер поддержки. | ноябрь | Информация, протокол | Дудникова М.А. |

**IV. Деятельность общественного Совета по развитию образования в Быстроистокском районе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Организация работы общественного Совета по развитию образования в Быстроистокском районе | Февраль | Информация, протокол | Дудникова М.А. |
| 2. | Реализация мер по повышению качества предметного образования на основе результатов всех оценочных процедур | Август | Информация, протокол | Дудникова М.А.  Платонова О.А. |
| 3. | Информационная открытость деятельности образовательных учреждений Быстроистокского района | В течение года | Информация, протокол | Дудникова М.А.  Платонова О.А. |

**V. Межведомственные комиссии, группы, координационные советы, постоянно действующие оргкомитеты, взаимодействие со СМИ, информационное сопровождение отдела по образованию и молодежной политики, взаимодействие с образовательными учреждениями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Участие в работе Бийского образовательного округа | По плану округа | Информация | Дудникова М.А. |
| 2. | Совещания при главе района по вопросам деятельности системы образования | В течение года | Информация, протокол | Дудникова М.А. |
| 3. | Совещания руководителей образовательных учреждений района | Ежемесячно | Информация, протокол | Дудникова М.А. |
| 4. | Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | По плану КДН и ЗП | Информация, программа | Дудникова М.А.  Самоделова Н.П.  Гостева Е.А. |
| 5. | Работа методических объединений по предметам | По плану МО | Информация, протокол | Кунанбаева И.Н. |
| 6. | Совещания районного Собрания молодежи | В течение года | Информация, протокол, решение | Самоделова Н.П. |
| 7. | Методический Совет по результатам 2018-2019 учебного года | Май | Информация, протокол, решение | Кунанбаева И.Н. |
| 8. | Работа комиссии по подготовке образовательных учреждений района к новому 2019-2020 учебному году | Март-август | Информация, постановление, акты приемки | Дудникова М.А.  Панков Д.М. |
| 9. | Муниципальная августовская педагогическая конференция | август | Информация, доклад, презентация, фильм, решение | Дудникова М.А. |
| 10. | Работа экспертной комиссии по проверке результатов оценивания профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений района | август | Информация, протокол, решение | Дудникова М.А. |
| 11. | Работа оргкомитета по подготовке и проведению муниципального конкурса «Учитель года Алтая – 2020», «Педагогический дебют». | Октябрь- ноябрь | Информация, протокол, наградные материалы | Кунанбаева И.Н. |
| 12. | Работа с сайтом отдела по образованию и молодежной политике | В течение года | Информационные электронные материалы | Дудникова М.А.  Платонова О.А. |
| 13. | Информационная кампания по подготовке и проведению ГИА-2019 | В течение года | Информационные материалы | Платонова О.А. |
| 14. | Освещение проведенных мероприятий в рамках календарных дат | В течение года | Информационные материалы, СМИ (районная газета, сайт отдела по образованию и молодежной политике, сайт администрации) | Дудникова М.А. |
| 15. | Участие в селекторных совещаниях, вебинарах и видеоконференциях Министерства образования и науки АК | По плану Министерства образования и науки АК | Информация | Дудникова М.А.,  специалисты отдела по отраслям |

**VI. Разработка и реализация нормативно-правовых актов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| **Постановления и распоряжения** | | | | |
| 1. | Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Быстроистокском районе в 2019 году | февраль | Постановление | Дудникова М.А. |
| 2. | О внесении изменений в план мероприятий («дорожная карта») «Образование» Быстроистокского района, направленные на повышение эффективности образования | февраль | Постановление | Дудникова М.А. |
| 3. | О проведении учебных сборов с гражданами, подлежащими армейскому призыву и обучающимися в общеобразовательных организациях района в 2019 году | апрель | Распоряжение | Дудникова М.А. |
| 4. | О подготовке образовательных организаций к 2019-2020 учебному году | май | Постановление | Дудникова М.А. |
| 5. | О приемке образовательных учреждений района к новому 2019-2020 учебному году | август | Постановление | Дудникова М.А. |
| 6. | Об установлении (освобождении) от опеки (попечительства) над несовершеннолетними. О назначении опекаемому выплаты денежных средств на содержание | По мере поступления заявлений | Постановление | Дудникова М.А. |
| **Муниципальные программы** | | | | |
| 1. | Внесение изменений в муниципальные программы, реализуемые отделом по образованию и молодежной политике | Январь, декабрь | Постановление, программа | Дудникова М.А.  Самоделова Н.П. |
| **Реализация нормативно-правовых документов** | | | | |
| 1. | Выполнение Указов Президента Российской Федерации В.В. Путина в области образования | В течение года | Информация, доклад | Дудникова М.А. |
| 2. | Реализация Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года плана мероприятий по ее реализации в 2016-2020 годах (распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015  № 996-р, от 12.03.2016 № 423-р; | В течение года | Информация, доклад | Дудникова М.А. |
| 3. | Реализация Закона Алтайского края от 07.12.2009г. № 99 «Об организации пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | В течение года | Информация, доклад | Дудникова М.А. |
| **VII. Мероприятия по реализации Федерального закона от 08.05. 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"** | | | | |
| 1. | Мониторинг заработной платы учреждений, фонда оплаты труда | Ежемесячно и ежеквартально | Отчет, информация | Экономист отдела |
| 2. | Мониторинг выполнения муниципальных заданий | В течение года | Информация | Дудникова М.А. |
| 3. | Формирование и утверждение муниципальных заданий, смет, планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджета | Июль-ноябрь | Информация | Дудникова М.А. |
| 4. | Анализ щтатных расписаний и тарификационных списков для выработки рекомендаций по оптимизации расходов образовательных учреждений района | Декабрь | Информация | Экономист отдела |
| **VIII. Аппаратные совещания** | | | | |
| 1. | Об организации работы отдела по образованию и молодежной политике | Февраль-март | Доклад | Дудникова М.А. |
| 2. | Об организации работы школ по итогам 1 полугодия 2018-2019 учебного года.  О явке учащихся на начало 3 четверти. | Январь | Информация | Дудникова М.А.  Платонова О.А. |
| 3. | О проведении Всероссийских проверочных работ | Январь-апрель | Доклад | Дудникова М.А.  Платонова О.А. |
| 4. | О результатах распределения инновационного фонда в 2018 году между муниципальными общеобразовательными организациями | Февраль | Аналитический отчет | Кунанбаева И.Н.  Демонова Л.В.  Экономист отдела |
| 5. | Формирование РИС ГИА-2019. Проведение мероприятий по информационному обеспечению ГИА-2019. | Январь-июнь | Информация | Платонова О.А. |
| 6. | Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в 2019 году | Февраль | Доклад | Дудникова М.А. |
| 7. | Разработка плана мероприятий по подготовке образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году | Март | План | Дудникова М.А. Панков Д.М. |
| 8. | Об итогах проведения месячника оборонно-массовой, военно-патриотической работы, месячника молодого избирателя | Март | Доклад | Самоделова Н.П., Панков Д.М. |
| 9. | О результатах работы школ по итогам 3 четверти.  О явке учащихся на начало 4 четверть | Апрель | Информация | Платонова О.А. |
| 10. | О реализации различных форм получения образования и форм обучения в текущем году. | Апрель | Информация | Платонова О.А. |
| 11. | О функционировании АИС «Сетевой регион. Образование» в части ведения электронного журнала в общеобразовательных учреждениях района» | Апрель | Информация | Платонова О.А. |
| 12. | Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников в 1-м квартале 2019 году | Апрель | Информация | Кунанбаева И.Н. |
| 13. | О готовности общеобразовательных учреждений района к проведению ГИА-2019 | Май | Информация | Платонова О.А. |
| 14. | Об итогах проведения всероссийских проверочных работ | май | Информация | Платонова О.А. |
| 15. | О подготовке лагерей с дневным пребыванием к летнему оздоровительному сезону. Об итогах работы по формированию списков детей, желающих отдохнуть в ЗОЛ. | Март-май | Информация | Самоделова Н.П. |
| 16. | Об итогах проведения военно-полевых сборов с учащимися общеобразовательных учреждений района. | июнь | Информация | Самоделова Н.П., Панков Д.М. |
| 17. | Об итогах подготовки ОУ к новому 2019-2020 учебному году | Июнь | Информация | Дудникова М.А. |
| 18. | О подготовке к муниципальному августовскому совещанию работников образования | Июнь, август | Информация, статья, протокол | Дудникова М.А. |
| 19. | О явке обучающихся на начало учебного года.  Об итогах проведения акции «Соберем детей в школу».  Об организации подвоза школьников в 2019-2020 учебном году | Сентябрь | Информация | Платонова О.А.  Самоделова Н.П.  Панков Д.М. |
| 20. | О готовности ОУ к отопительному сезону | Сентябрь | Информация | Дудникова М.А. |
| 21. | Об итогах организации летнего отдыха и занятости обучающихся и воспитанников в 2019 году, задачи на 2020 год | Сентябрь | Аналитическая информация | Самоделова Н.П. |
| 22. | О проведении профессионального праздника «День учителя» | Октябрь | Информация | Самоделова Н.П. |
| 23. | Об итогах акции «Вернем детей в школу» | Октябрь | Информация | Платонова О.А. |
| 24. | О предварительных итогах работы системы образования. Планирование работы на новый 2020 год по направлениям деятельности отдела. Анализ работы с обращениями граждан. | Декабрь | Информация, план | Дудникова М.А. |
| 25. | О работе школьных сайтов | В течении года | Информация | Платонова О.А. |

**IX. Реализация приоритетного национального проекта «Образование»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Участие ОУ в различных конкурсах | В течение года | Информация | Кунанбаева И.Н.  Самоделова Н.П. |
| 2. | Методическое сопровождение конкурсов для педагогов | В течение года | Информация | Кунанбаева И.Н.  Самоделова Н.П. |
| 3. | Сбор и анализ информации о победителях и лауреатах Всероссийских конкурсах, планирование работы на 2020 год | декабрь | Информация | Кунанбаева И.Н. |

**X. Мониторинг доступности и качества образования и реализация образовательных задач**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | | Проведение учредительного контроля в подведомственных образовательных учреждениях | В течение года | Аналитическая информация, приказ, план | Дудникова М.А. |
| 2. | | Контроль учебных планов и планов внеурочной деятельности | Март, август | Аналитическая информация | Платонова О.А.  Кунанбаева И.Н. |
| 3. | | Контроль распределения нагрузки педагогов в ОУ | Август | Рекомендации | Дудникова М.А.  Кунанбаева И.Н.  Экономист |
| **Мониторинг** | | | | | |
| 1. | | Результаты освоения образовательных программ начального, основного, среднего общего образования по четвертям, полугодиям (успеваемость и качество обучения) | В течение года | Информация | Платонова О.А. |
| 2. | | Мониторинг занятости обучающихся ОУ во внеурочное время | В течение года | Информация | Самоделова Н.П. |
| 3. | | Мониторинг успеваемости детей, обучающихся индивидуально на дому | Март | Информация | Платонова О.А. |
| **Кадровые вопросы** | | | | | |
| 1. | | Контроль единовременной выплаты из районного бюджета молодым специалистам за 2019 год. | В течение года | Информация | Кунанбаева И.Н.  Демонова Л.Н. |
| 2. | | Контроль закрепления в локальных актах учреждений образования вопросов системы оплаты труда и осуществления доплат молодым специалистам в первые 3 года работы | В течение года | Информация | Кунанбаева И.Н. |
| 3. | | Оформление наградного материала на работников на работников образовательных учреждений района, представляемых к награждению отраслевыми наградами «Почетный работник общего образования РФ», «Почетная грамота МО РФ», Министерство образования и науки Алтайского края | В течение года | Пакет документов | Кунанбаева И.Н. |
| 4. | | Организация ежегодного медицинского осмотра педагогических работников и техперсонала ОУ | По графику | Информация | Дудникова М.А. |
| 5. | | Составление графика отпусков работников отдела по образованию и молодежной политике, руководителей ОУ | Январь | Приказ, график | Дудникова М.А.  Новикова С.М. |
| **Общее образование** | | | | | |
| 1. | | Проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний и началу нового учебного года | Сентябрь,  по отдельному графику | Выступление | Дудникова М.А.  Специалисты отдела |
| 2. | | Мониторинг явки учащихся на занятия в ОУ | На начало каждой четверти | Информация | Платонова О.А. |
| 3. | | Межведомственная профилактическая акция «Вернем детей в школу» | На начало каждой четверти | Информация | Платонова О.А. |
| 4. | | Проведение выпускных вечеров в ОУ района (9, 11 кл) | Июнь | График | Платонова О.А. |
| 5. | | Организация выплат отличникам и получившим аттестат с отличием – выпускникам 9-11 классов ОУ района из краевого бюджета | Июнь-октябрь | Пакет документов | Платонова О.А. |
| 6. | | Участие ОУ района в Федеральных электронных мониторингах | В течение года | Актуальные своевременные данные | Платонова О.А. |
| 7. | | Мониторинг реализации ФГОС (повышение квалификации руководящих и педагогических работников, оснащенность ОУ) | Сентябрь-май | Информация | Кунанбаева И.Н. |
| 8. | | Проведение организационных мероприятий по созданию условий для проведения ГИА-2019 | Январь-апрель | Информация | Платонова О.А. |
| 9. | | Подготовка аналитического отчета о проведении о проведении ГИА-2019 | Август | Аналитическая справка | Платонова О.А. |
| 10. | | Организация и проведение школьного, муниципального, краевого этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | Сентябрь-февраль | Информация | Кунанбаева И.Н. |
| **Дошкольное образование** | | | | | |
| 1. | | Предупреждение детского травматизма | В течение года | Информация ежеквартально | Панков Д.М. |
| 2. | | Ведение базы данных по детям дошкольного возраста, проживающих на территории района | Август-апрель | Информация | Платонова О.А. |
| 3. | Проверка готовности дошкольных отделений к началу нового учебного года | Август | Информация, акт | Дудникова М.А.  Панков Д.М. |
| 4. | Сбор и анализ данных по заболеваемости и посещаемости детей в дошкольных отделениях | 1 раз в квартал | Информация | Панков Д.М. |
| 5. | Сбор, анализ и обобщение информации дошкольных отделений по составу и движению педагогических кадров | Август-сентябрь | Банк данных | Кунанбаева И.Н. |
| 6. | Анализ работы дошкольных отделений за 2019 год | Декабрь | Отчет | Дудникова М.А.  Кунанбаева И.Н. |
| 7. | Работа с базой АИС «Е-услуги» | В течение года | Информация | Платонова О.А. |
| **Повышение квалификации** | | | | |
| 1. | Мониторинг курсов повышения квалификации руководителей и педагогических работников ОУ | В течение года | Справки | Кунанбаева И.Н. |
| **Методические объединения** | | | | |
| 1. | Анализ посещения открытых уроков, внеклассных мероприятий | В течение года | Аналитическая справка | Кунанбаева И.Н.  Платонова О.А.  Самоделова Н.П. |
| **Аттестация педагогических и руководящих работников** | | | | |
| 1. | Подготовка и оформление аттестационного материала на руководителей и педагогических работников ОУ | По графику | Аттестационные материалы | Кунанбаева И.Н. |

**XI. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Контроль за соблюдением гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в ОУ в соответствии с СанПин | В течение года | Информация | Платонова О.А.  Кунанбаева И.Н.  Панков Д.М. |
| 2. | Организация спортивных соревнований, конкурсов, смотров в каждом населенном пункте с целью максимального охвата детей и подростков полезной деятельностью | Ежегодно | Информация | Самоделова Н.П.  Максимчик Н.А. |

**XII. Реализация направления «Одаренные дети»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Участие учащихся района в программах и конкурсах для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая» | В течение года | Информация | Платонова О.А.  Кунанбаева И.Н. |

**XIII. Безопасность образовательных учреждений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Приемка ОУ к новому 2019-2020 учебному году | По отдельному графику | Акт | Дудникова М.А.  Панков Д.М. |
| 2. | Инструктаж по ОТ и ТБ по отделу по образованию и молодежной политике, по ОУ | Ежемесячно | Информация, инструкции | Панков Д.М. |
| 3. | Оформление уголков по ОТ и ТБ | Август | Справка, уголки | Панков Д.М. |
| 4. | Оценка технического состояния дорожного полотна на школьных маршрутах | Август | Постановление, акт | Дудникова М.А.  Панков Д.М. |
| 5. | Проверка инструкций по ОТ и ТБ на рабочих местах в ОУ | В течение года | Справка | Панков Д.М. |
| 6. | Анализ заболеваемости, травматизма работников ОУ, материальные затраты | В течение года | Справка, акт | Панков Д.М. |
| 7. | Контроль прохождения профилактических медицинских осмотров работников | По отдельному графику | Информация | Панков Д.М. |

**XIV. Обновление нормативной базы, расширение методической работы в области пожарной безопасности, обучение персонала, учащихся необходимым действиям в случае чрезвычайной ситуации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Проведение инструктажей по ТБ, техминимумов с водителями | В течение года | Информация, инструкции | Панков Д.М. |
| 2. | Контроль ремонта, сезонного техобслуживания и оборудования автотранспорта в соответствии с требованиями ГОСТ | Август, май | Справка | Панков Д.М. |
| 3. | Проведение практических тренировок по отработке планов эвакуации | Сентябрь, май | Информация | Панков Д.М. |
| 4. | Контроль оформления стендов по пожарной безопасности в ОУ | Июль | Постановление, акт | Панков Д.М. |
| 5. | Проведение ревизии средств пожаротушения, наличие огнетушителей | В течение года | Информация | Панков Д.М. |
| **Подготовка детей к процессу обеспечения личной безопасности во время движения по дорогам** | | | | |
| 1. | Организация инструктажей, лекций с персоналом и учащимися ОУ | В течение года | Информация, инструкция | Панков Д.М. |
| 2. | Отчеты руководителей ОУ о состоянии пожарной безопасности в учреждениях | Май | Сводный отчет | Панков Д.М. |
| 3. | Оформление уголков по безопасности дорожного движения | Июль | Справка, уголки | Панков Д.М. |
| 4. | Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма | Сентябрь | Информация | Панков Д.М. |
| 5. | Отчеты руководителей о проведении мероприятий по безопасности дорожного движения | Октябрь | Сводный отчет | Панков Д.М. |
| 6. | Разработка планов по предупреждению детского дорожного травматизма на 2019 год | Декабрь | План | Панков Д.М. |
| **Изучение способов защиты от опасностей, возникающих вследствие ЧС, терактов, военных действий, защите от ЧС природного и техногенного характера** | | | | |
| 1. | Назначение ответственных в области ЧС | Сентябрь | Приказ ОУ | Панков Д.М. |
| 2. | Проведение «Месячника безопасности детей» | Сентябрь | Справка | Панков Д.М. |
| 3. | Контроль безопасного проведения праздника «День знаний» | Сентябрь | Справка | Панков Д.М. |
| 4. | Консультации для руководителей ОУ по вопросам ЧС | В течение года | Информация, инструкция | Панков Д.М. |
| 5. | Профилактическая работа по противодействию диверсионно-террористических акций, экстремальных проявлений, угрозе крупных аварий, катастроф, стихийных бедствий | В течение года | Информация, инструкция, отчет | Панков Д.М. |
| 6. | Повышение уровня пожарной безопасности ОУ. Проведение огнезащитной пропитки по мере необходимости. План исполнения предписаний Госпожнадзора | В течение года | Справка | Панков Д.М. |

**XV. Психолого-медико-педагогическое сопровождение ОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Организация ПМПК г. Барнаул (заявка-график) | Февраль | Информация | Платонова О.А. |
| 2. | Организация заседаний комиссии ТПМПК для детей-инвалидов на территории Быстроистокского района | В течение года | Справка | Платонова О.А. |
| 3. | Учет детей-инвалидов и детей с ОВЗ | В течение года | Справка | Платонова О.А. |

**XVI. Опека и попечительство**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Своевременное выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей | В течение года | Информация | Гостева Е.А. |
| 2. | Формирование и ведение личных дел подопечных и приемных детей | В течение года | Личные дела | Гостева Е.А. |
| 3. | Участие в судебных процессах по лишению родительских прав, по вопросам, касающимся имущественных прав несовершеннолетних | В течение года | Информация | Гостева Е.А. |
| 4. | Обследование ЖБУ подопечных несовершеннолетних | В течение года | Информация | Гостева Е.А. |
| 5. | Годовые статистические отчеты. Оформление финансовых отчетов опекунов. Постановления, разрешения, приказы на выплаты опекунам | Январь | Информация | Гостева Е.А. |

**XVII. Учеба аппарата**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Об особенностях организации учредительного контроля в ОУ в 2019 году | Февраль | Информация | Дудникова М.А. |
| 2. | О порядке рассмотрения обращений граждан РФ | Март | Информация | Дудникова М.А. |
| 3. | О реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ | Апрель | Информация | Расулова Ю.О.  Экономист |

**XIII. Организация работы с молодежью**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Решение организационных вопросов по работе Быстроистокского районного Собрания молодежи | Ежеквартально | Информация | Самоделова Н.П. |
| 2. | Создание информационной базы данных и банка электронных адресов молодежи района | В течение года | Информация | Самоделова Н.П. |
| 3. | Работа по развитию волонтерского движения в районе | В течение года | Информация | Самоделова Н.П. |
| 4. | Месячник военно-патриотического воспитания | Февраль | Информация | Самоделова Н.П. |
| 5. | Месячник молодого избирателя | Февраль | Информация | Самоделова Н.П. |
| 6. | Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы | Март-май | Информация | Самоделова Н.П. |
| 7. | Участие во Всероссийском Слете сельской молодежи | Ноябрь | Информация | Самоделова Н.П. |

**XIX. План массовых мероприятий на 2019 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Форма предоставления материала** | **Ответственный** |
| 1. | Вечера встречи выпускников ОУ района | По отдельному плану | Информация | Самоделова Н.П. |
| 2. | Лыжный праздник-2019 | Февраль | Информация | Максимчик Н.А. |
| 3. | Районная игра «Лидер» | Февраль | Информация | Самоделова Н.П. Уфимцев Н.А. |
| 4. | Районная выставка «Сибириада» | Март | Информация |  |
| 5. | Участие в краевом профилактическом мероприятии «Безопасное колесо» | Май | Информация | Панков Д.М. |
| 6. | Последние звонки | Май | Информация | Самоделова Н.П. |
| 7. | День защиты детей | Июнь | Информация | Самоделова Н.П. |
| 8. | День конституции | Июнь | Информация | Самоделова Н.П. |
| 9. | Спортивная молодежная олимпиада | Июнь | Информация | Максимчик Н.А. |
| 11. | День Молодежи | Июнь | Информация | Самоделова Н.П. |
| 12. | День знаний | Сентябрь | Информация | Самоделова Н.П. |
| 13. | День учителя | Октябрь | Информация | Самоделова Н.П. |
| 14. | День Матери | Ноябрь | Информация | Самоделова Н.П. |
| 15. | Предметная олимпиада | Ноябрь-январь | Информация | Кунанбаева И.Н. |
| 16. | Муниципальный этап конкурса «Учитель Года Алтая – 2020» | Ноябрь-январь | Информация | Дудникова М.А.  Кунанбаева И.Н. |
| 17. | Конкурс «Педагогический дебют» | Ноябрь-январь | Информация | Дудникова М.А.  Кунанбаева И.Н. |
| 18. | КВН «Здоровый образ жизни» | Декабрь | Информация | Уфимцев А.Н.  Ильиных П.В. |